



## **BANDO DI CONCORSO PER 60 UNITÀ DI PERSONALE TERZO LIVELLO PROFESSIONALE - TECNOLOGO /RICERCATORE**

### **Art. 1**

#### **Posti da coprire**

L'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) indice un concorso pubblico nazionale, per titoli ed esami, a n. 60 posti di III° livello professionale – Tecnologo/Ricercatore – , con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato articolati in Aree e Profili secondo le indicazioni specifiche di cui all'allegato A) che costituisce parte integrante del bando, con sede di lavoro presso una delle sedi ISPRA.

Pena l'esclusione, la partecipazione è consentita per non più di tre Profili.

### **Art. 2**

#### **Requisiti di ammissione**

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore agli anni diciotto;
- b) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- c) il possesso dello specifico Diploma di Laurea, conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. 509/99, equiparato ai sensi del D.M. 5 maggio 2004 (G.U. 21 agosto 2004, n. 196), oppure della Laurea Specialistica, oppure della Laurea Magistrale di cui al D.M. 270/04, come richiesto nelle indicazioni specifiche di cui all'allegato A). Sono altresì ammessi i candidati che abbiano conseguito presso una Università straniera una laurea dichiarata "equivalente" dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica, comunque che abbiano ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art.38 d.lgs. n.165/2001 - art.1 d.lgs. n. 115/1992 – art. 332 Regio Decreto n.1592/1933). È cura del candidato, pena l'esclusione, dimostrare "l'equivalenza" mediante la produzione del provvedimento che la riconosca ovvero della dichiarazione di aver presentato la richiesta di equivalenza ai sensi delle medesime disposizioni e che sono in corso le relative procedure;
- d) il possesso del titolo di dottore di ricerca, ovvero aver svolto per un triennio attività di ricerca o tecnologica, certificata ai sensi comma 4, art. 63 CCNL EPR 21/02/02, presso università o qualificati enti e centri di ricerca pubblici o privati, anche stranieri, o master universitario di 2° grado, titoli tutti attinenti all'attività richiesta dal bando (allegato A);
- e) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego. In base alla vigente normativa l'ISPRA ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso;
- f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- g) non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero non essere stato licenziato in applicazione delle normative sanzionatorie di cui ai relativi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- h) la conoscenza della lingua italiana per i candidati di cittadinanza straniera, da verificarsi nell'ambito delle prove di esame previste dal bando.

2. I cittadini stranieri, compresi i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'ammissione al presente concorso, i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;



- possesso della cittadinanza dello Stato di appartenenza e di tutti gli altri requisiti previsti dal presente bando per i candidati di cittadinanza italiana;
- adeguata conoscenza della lingua italiana. Detta conoscenza verrà accertata dalla Commissione esaminatrice tramite apposito colloquio.
- 3. I requisiti di cui di cui al presente articolo debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.
- 4. L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.
- 5. La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dal concorso, che potrà essere disposta in ogni momento della procedura concorsuale con disposizione del legale rappresentante dell'ISPRA.

### **Art.3**

#### **Presentazione della domanda. Termini e modalità**

1. La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta secondo lo schema riportato nello specifico modello allegato al bando (allegato B) e sottoscritta a pena di esclusione. La stessa deve essere indirizzata e presentata direttamente (ore 8,30/13,00 presso l'Ufficio protocollo di Via V. Brancati n.48) o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'ISPRA- Dipartimento Servizi Generali e Gestione del personale - Via Vitaliano Brancati n. 48, 00144 Roma. Sulla busta deve essere indicato il concorso e l'Area e Profilo per la quale si concorre, il cognome e il nome del candidato. Le domande devono essere presentate entro il termine di trenta giorni decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Per le domande spedite a mezzo posta farà fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.
2. È ammessa la partecipazione a non più di tre profili. In caso di candidature a più di tre profili ovvero in presenza di più domande il candidato sarà escluso dal concorso. Nell'ipotesi di partecipazione a più profili (max n.3) alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare i titoli in duplice o triplice copia.
3. I candidati dovranno compilare il modello di domanda sopra indicato in tutte le sue parti. La domanda di ammissione al concorso deve essere sottoscritta con firma autografa dal candidato. La firma dell'aspirante in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni. I candidati la cui domanda di partecipazione al concorso risulti priva della prevista sottoscrizione saranno esclusi dalla procedura concorsuale.
4. Ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione al concorso hanno valore di autocertificazione.
5. I candidati dovranno compilare il modello di domanda di cui all'Allegato B) in tutte le sue parti provvedendo ad allegare allo stesso una fotocopia di documento di identità o riconoscimento. La mancata dichiarazione anche di uno soltanto dei requisiti di ammissione, di cui all'art. 2 del bando, comporterà l'esclusione dal concorso. Costituirà, inoltre, causa di esclusione dal concorso l'inoltro della suddetta domanda dopo il prescritto termine di trenta giorni di cui al precedente comma 1.
6. I candidati riconosciuti portatori di handicap e/o disabili, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 devono fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. A tal fine la domanda di partecipazione deve essere corredata, giusta la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24 luglio 1999, prot. n. 42304/1999, da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre in tempo utile i mezzi e gli strumenti atti a garantire un regolare svolgimento delle predette prove.
7. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



#### **Art. 4**

##### **Trattamento dei dati sensibili**

1. Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 i dati personali forniti dai partecipanti sono raccolti presso il Dipartimento Servizi Generali e Gestione del personale dell'Istituto, per le finalità di gestione della selezione e saranno lavorati manualmente e con programmi informatici per le finalità inerenti alla selezione e alla gestione dell'eventuale rapporto conseguente.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione; il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda da parte dell'ente. Gli stessi dati potranno essere comunicati a terzi unicamente per gli adempimenti di legge. L'interessato gode dei diritti previsti dall'art.7 del suddetto decreto legislativo.
3. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Dipartimento Servizi Generali e Gestione del personale dell'Istituto, il quale assolve altresì il compito di Responsabile del procedimento.

#### **Art. 5**

##### **Commissioni esaminatrici**

1. Le Commissioni esaminatrici saranno costituite, in ragione delle diverse aree di attività, da un numero di membri non inferiore a 5 e verranno nominate dal legale rappresentante dell'ISPRA, nel rispetto dei principi di cui all'art. 35, comma 3, lett. e) del decreto legislativo n. 165/2001.
2. Nel provvedimento di nomina delle Commissioni verranno individuati altresì i segretari che non potranno essere di livello professionale inferiore al quinto, i quali saranno anche responsabili del procedimento con il compito di accertare e garantire la regolarità formale ed il rispetto dei termini relativi ad ogni fase della procedura concorsuale. Alle Commissioni potranno essere aggiunti membri esterni per l'accertamento del grado di conoscenza della lingua straniera e delle apparecchiature e applicazioni informatiche.

#### **Art.6**

##### **Prove d'esame**

1. Le prove d'esame consistono in due prove scritte, delle quali una teorica e una a carattere pratico, ed in un colloquio, tutte dirette ad accertare il possesso, da parte del candidato, delle competenze coerenti con la tematica di lavoro secondo quanto indicato nell'allegato A) del presente bando.
2. Le prove scritte saranno valutate in trentesimi  
Conseguono l'ammissione al colloquio i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.
3. La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie oggetto delle prove scritte consistente nella discussione di aspetti scientifici di ordine generale e specifico degli argomenti di ricerca di cui all'area scientifica dell'allegato A) prescelta dal candidato, nonché sull'analisi e valutazione delle prove scritte, del curriculum, delle pubblicazioni e dei rapporti tecnici e/o brevetti presentati.
4. Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza di una lingua straniera (inglese, francese, spagnolo o tedesco) tramite lettura, traduzione di testi e conversazione nonché la conoscenza delle applicazioni informatiche di *Office Automation*, e la conoscenza di internet e della posta elettronica.
5. Per la valutazione della prova orale la Commissione esaminatrice disporrà, per ogni candidato, di un punteggio non superiore a punti trenta. Il colloquio si intenderà superato se il candidato riporterà un punteggio non inferiore a 21/30.
6. Nella prima seduta la Commissione esaminatrice dovrà stabilire i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali, da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi da attribuire alle singole prove. La predetta Commissione, prima dell'inizio di ciascuna sessione della prova orale, dovrà determinare i quesiti da sottoporre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti saranno proposti a ciascun candidato con estrazione a sorte.

7. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato nel colloquio. Detto elenco, sottoscritto dal Presidente e dal segretario della Commissione, è affisso presso la sede ove si svolge la prova orale.

8. Il punteggio finale complessivo è determinato sommando i voti conseguiti nelle due prove scritte e nella prova orale oltre al voto conseguito nella valutazione dei titoli di cui al successivo art. 8.

### **Art. 7**

#### **Svolgimento delle prove di esame**

1. Le prove scritte avranno luogo nei giorni, ora e locali che verranno individuati e resi pubblici sul sito WEB dell'ISPRA ([www.isprambiente.it](http://www.isprambiente.it)) in data 29 gennaio 2010. Tale comunicazione, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti, sarà effettuata almeno quindici giorni prima della data fissata per il loro svolgimento. Pertanto, i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla prova scritta sono tenuti a presentarsi, muniti di un valido documento di identità o di riconoscimento, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel predetto avviso. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova scritta verranno considerati rinunciatari. Nel caso in cui, per circostanze straordinarie e imprevedibili, si renda necessario, rinviare lo svolgimento delle prove, ne sarà data notizia, con fissazione del nuovo calendario, mediante avviso sul sito WEB dell'ISPRA che dovrà essere pubblicato almeno cinque giorni prima della data di svolgimento delle prove stesse sopra indicata.

2. I candidati non possono introdurre, nella sede delle prove scritte, carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie; possono consultare soltanto i dizionari, nonché i codici ed altri testi di legge non commentati e non annotati. L'uso di telefoni cellulari e, comunque, ogni tipo di comunicazione con l'esterno comporta l'esclusione dalla prova.

3. L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati, che abbiano conseguito l'ammissione alla predetta prova, almeno venti giorni prima della data in cui devono sostenerla a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento. Con il medesimo avviso sarà data comunicazione del voto riportato dall'interessato in ciascuna delle prove scritte e del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

4. La mancata partecipazione alle prove, per qualunque motivo, comporta automaticamente la rinuncia del candidato alla procedura concorsuale.

### **Art. 8**

#### **Valutazione dei titoli – Modalità di presentazione**

1. La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dalla Commissione esaminatrice dopo l'espletamento delle prove scritte e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati, tenendo conto delle indicazioni contenute nella Raccomandazione n2005/251/CE

2. Per la valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice disporrà nel complesso, per ciascun candidato, di un punteggio non superiore a punti 10/30.

3. Le categorie dei titoli valutabili ed il punteggio massimo agli stessi attribuibile sono i seguenti:

a) il curriculum, massimo punti 2;

b) le pubblicazioni, i rapporti tecnici ed i brevetti scelti dal candidato e da lui ritenuti i più significativi ai fini della valutazione e così indicati nel curriculum, massimo punti 3 con un massimo di punti 0.5 per ciascuna pubblicazione, o rapporto tecnico o brevetto;

c) attività di servizio e/o collaborazione a qualsiasi titolo in esecuzione di un contratto stipulato con ISPRA o PA confluita (APAT, ICRAM, INFS) con la medesima professionalità per la quale si concorre: fino a un massimo di punti 1 per anno (frazioni di anno verranno conteggiate con l'attribuzione di un punteggio fino a un massimo di 0,25 punti per ogni trimestre o periodo inferiore) fino ad un massimo di punti 5;

d) attività di servizio e/o collaborazione a qualsiasi titolo prestato presso altre pubbliche amministrazioni diverse da ISPRA o PA confluite con la medesima professionalità per la quale si concorre: fino a un massimo di punti 0,4 per anno (frazioni di anno verranno conteggiate con l'attribuzione di un punteggio fino a un massimo di 0,1 punti per ogni trimestre o periodo inferiore) fino ad un massimo di punti 2;

4. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e devono essere allegati alla domanda stessa, unitamente all'elenco riepilogativo degli stessi, secondo le seguenti modalità:

a) in originale o in copia autenticata;

b) in fotocopia con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, da rendersi secondo lo schema di cui all'Allegato C, relativamente alle categorie di titoli non espressamente indicati nell'art. 46 del suddetto DPR e, pertanto, non certificabili con dichiarazione sostitutiva di certificazione.

5. Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà specificare in modo analitico ogni elemento utile al fine di poter consentire alla Commissione esaminatrice di valutare il titolo dichiarato, pena la non valutazione del titolo stesso. In particolare, nel caso di servizio prestato presso Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione e/o pubbliche amministrazioni il candidato dovrà redigere apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, secondo lo schema di cui all'Allegato C, nella quale il candidato stesso dovrà specificare, oltre al profilo, al livello o alla qualifica posseduta, la durata del servizio prestato, l'Ufficio presso il quale è stata svolta l'attività lavorativa, nonché la tipologia della predetta attività, fornendone una breve descrizione. Resta salva la possibilità, oltreché per l'Amministrazione, anche per la Commissione esaminatrice di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

6. Non saranno valutati i titoli eventualmente già prodotti a questa o ad altra Amministrazione, ai quali il candidato faccia solo riferimento, né i titoli che pervengano all'ISPRA successivamente alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

7. Agli atti e ai documenti redatti in lingua straniera, con esclusione delle lingue previste dal bando, pena la loro non valutazione, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale che ne deve attestare la conformità all'originale testo straniero, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci.

## **Art. 9**

### **Approvazione delle graduatorie**

1. La graduatoria di merito dei candidati, redatta per ciascuna Area e profilo, è formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato nelle prove d'esame e nella valutazione dei titoli, secondo il computo di cui all'art. 6, comma 8, del presente bando, con l'osservanza, a parità di merito ovvero a parità di merito e di titoli, delle preferenze previste dal successivo art. 10 .

2. Le graduatorie di merito sono approvate con Disposizione del legale rappresentante dell'ISPRA previo accertamento della regolarità della procedura concorsuale. La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito Web dell'Istituto.

3. Qualora uno dei vincitori, chiamati dall'ISPRA a prendere servizio, dichiari di voler rinunciare all'instaurazione del rapporto di lavoro con l'Istituto ovvero qualora, per qualsiasi altra causa, non sia possibile addivenire alla stipula con uno dei vincitori del relativo contratto individuale di lavoro, l'ISPRA potrà procedere all'assunzione di cui al presente bando seguendo l'ordine delle graduatorie di merito.

4. Fermo restando quanto previsto al precedente comma 3, l'ISPRA si riserva, altresì, la possibilità di un eventuale utilizzo successivo delle graduatorie, entro il termine di validità della stessa, come fissato dalle disposizioni vigenti in materia, per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato da assegnare, ad insindacabile giudizio dell'Istituto, sulla base delle necessità individuate dal proprio piano di fabbisogno di personale.

## **Art. 10**

### **Titoli di riserva e/o preferenza a parità di merito**

1. I candidati che abbiano superato anche la prova orale devono far pervenire, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, all'ISPRA – entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale - i documenti in carta semplice attestanti il

possesso di eventuali titoli di riserva e/o dei titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'art. 5 del DPR n. 487/94. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

2. I suddetti titoli saranno valutati esclusivamente se già dichiarati nella domanda di ammissione al concorso e purché risulti dai medesimi il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

3. Tali documenti possono essere sostituiti, nei casi previsti dagli art. 47 del DPR n. 445/2000, da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (secondo lo schema di cui all'Allegato C) presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità o riconoscimento del sottoscrittore.

4. Le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza a parità di merito sono quelle indicate nell'art. 5 del DPR n. 487/94.

5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal maggiore numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

## **Art. 11**

### **Stipula del contratto individuale di lavoro e assunzione in servizio**

1. L'assunzione del vincitore e la connessa stipula del contratto individuale di lavoro sono inderogabilmente condizionate al rispetto delle modalità e delle limitazioni previste dalla legislazione vigente in materia di assunzioni nelle pubbliche amministrazioni.

2. Il vincitore è comunque obbligato a permanere nella sede di prima assegnazione per almeno cinque anni, fatte salve diverse determinazioni disposte dall'Amministrazione a propria tutela ed interesse.

3. I vincitori del presente concorso, quando ne ricorreranno le condizioni di cui al comma 1, saranno invitati a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato e, contestualmente, a presentare od a far pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui riceverà il relativo invito, i seguenti documenti:

a) la documentazione originale ovvero copia autenticata o certificato sostitutivo attestante il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione alla procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso. Il vincitore potrà comprovare il possesso dei predetti requisiti producendo apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e sottoscritta dall'interessato (tale dichiarazione avrà comunque validità massima di tre mesi). La dichiarazione sostitutiva di certificazione si considererà prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine indicato al comma 3. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Nello stesso termine di giorni trenta il vincitore sarà invitato, inoltre, a presentare o far pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento la dichiarazione dell'insussistenza di situazioni di incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

b) certificato di idoneità all'impiego rilasciato da un medico militare in servizio permanente effettivo, ovvero da un medico legale dell'Azienda Sanitaria Locale competente per territorio dal quale risulti l'idoneità fisica del lavoratore al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego di cui trattasi. In caso di eventuale infermità o difetto fisico e mentale, il certificato medico dovrà farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da ridurre l'attitudine all'impiego in misura tale da inficiare la funzione richiesta dalla posizione a concorso. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di ricevimento del relativo invito. Qualora il candidato sia invalido, il certificato medico deve essere rilasciato esclusivamente dalla A.S.L. di appartenenza dell'aspirante.

Il certificato deve contenere, oltre ad un'esatta descrizione della natura e del grado di invalidità ed una descrizione delle condizioni attuali risultanti da un esame obiettivo, anche la dichiarazione che l'invalido non ha perduto la capacità lavorativa in misura tale da inficiare la funzione richiesta dalla posizione a concorso e che il suo stato fisico è compatibile con l'esercizio delle funzioni da svolgere e che egli, per la natura ed il grado della invalidità, non può arrecare danno alla incolumità dei compagni di lavoro e alla sicurezza degli impianti.



La capacità lavorativa dei candidati portatori di handicap è accertata dalla commissione di cui all'art. 4 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104. L'amministrazione ha, comunque, la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati vincitori del concorso.

4. Gli stati, le qualità personali e i fatti dichiarati dai cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, sono documentati mediante certificazioni o attestazioni rilasciate dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità.

5. In caso di mancata presentazione della suddetta documentazione nei termini indicati, fatta salva la possibilità di una proroga degli stessi a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, non si potrà dare luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro.

6. Con la stipula del contratto individuale di lavoro il vincitore verrà assunto in prova con il profilo professionale di Tecnologo/Ricercatore – III° livello - e gli verrà attribuito il corrispondente trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione.

7. In caso di mancata assunzione in servizio nel termine stabilito, salvo comprovati e giustificati motivi di impedimento, il vincitore decade dall'assunzione.

#### **Art. 12**

##### **Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive**

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 l'ISPRA potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dal concorso ed alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000.

#### **Art. 13**

##### **Restituzione dei documenti e/o dei titoli pervenuti in originale**

1. I candidati potranno chiedere la restituzione dei documenti e/o dei titoli che abbiano prodotto o inviato in originale solo dopo la fine della presente procedura concorsuale ed, in ogni caso, non prima che siano trascorsi centoventi giorni decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito dell'ISPRA delle graduatorie di merito.

2. La predetta richiesta andrà inoltrata in carta semplice all'ISPRA, Via Vitaliano Brancati n. 48 – 00144 ROMA.

#### **Art. 14**

##### **Norme di salvaguardia**

1. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando si rinvia, in quanto applicabile, alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego ed, in particolare, alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni ed al DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

**2. Per ulteriori informazioni si potrà contattare l'ISPRA di ROMA al seguente numero telefonico: 06-50074597 / 06-50074677**

Roma, li 19/11/2009

Il Commissario  
Prefetto Vincenzo Grimaldi