



Roma, li 14.05.2020

BANDO PER PROCEDURA SELETTIVA INTERNA

Progressione di livello nei profili ex articolo 54 CCNL 21/2/2002

In applicazione a quanto previsto dall'art. 54 del CCNL 21/2/2002, così come modificato dall'articolo 8 del CCNL 7/4/2006 nonché dall'articolo 4 del CCNL 13/5/2009, si procede all'avvio delle progressioni economiche dei livelli IV-VIII.

Le risorse previste per le succitate procedure selettive risultano pari a € 298.296,87 di cui alla costituzione del fondo articolo 90 del CCNL 2016-2018 (Fondo per le progressioni economiche di livello), positivamente certificate dal Collegio dei revisori dei conti con verbale n. 12/2020 del 22 gennaio 2020.

Le progressioni economiche di livello verranno effettuate secondo il seguente numero di passaggi:

Profilo di appartenenza	Dal livello	Al livello	Posti
Funzionario di amministrazione	V	IV	20
Collaboratore tecnico	V	IV	10
Collaboratore tecnico	VI	V	14
Collaboratore di amministrazione	VI	V	6
Collaboratore di amministrazione	VII	VI	30
Operatore tecnico	VII	VI	1
Operatore tecnico	VIII	VII	2

Si rappresenta che, qualora a seguito della stipula del CCNL 2019-2021 del Comparto istruzione e ricerca dovessero risultare risorse a seguito dell'innalzamento dei livelli di accesso di specifici profili, tali risorse saranno utilizzate, in costanza di procedimento e nell'annualità di riferimento della presente procedura selettiva, per un incremento delle posizioni ovvero saranno disponibili per le successive progressioni economiche di livello.



ISPRA

Istituto Superiore per la Protezione
e la Ricerca Ambientale



Sono destinatari della presente procedura selettiva i dipendenti di ruolo dell'Istituto, in servizio alla data del 31 dicembre 2019, che abbiano maturato almeno n. 4 anni di servizio nel livello di appartenenza (a TI e TD) se inquadrati nei profili di Collaboratore tecnico ed Operatore tecnico, oppure almeno n. 3 anni di servizio nel livello di appartenenza (a TI e TD) se inquadrati nei profili di Funzionario di amministrazione, Collaboratore di amministrazione ed Operatore di amministrazione.

Non sono ammessi alla selezione i/le dipendenti che abbiano riportato sanzioni disciplinari pari o superiori al rimprovero scritto nel biennio precedente alla data di pubblicazione del bando.

La procedura selettiva si svolgerà unicamente su base documentale ed avrà quali criteri generali quelli previsti dal comma 5, dell'art. 54 CCNL 1998-2001 in linea con quanto previsto dalla normativa vigente in materia di valorizzazione del merito e della professionalità acquisita.

La graduazione dei criteri generali, su base 100, sarà la seguente per tutti i profili professionali interessati:

a) Anzianità maturata	40%
b) Formazione	10%
c) Titoli	15%
d) Verifica dell'attività professionale svolta	35%

Tutti gli elementi dovranno essere posseduti alla data del **31 dicembre 2019**, con le seguenti specifiche di carattere generale.

- a) L'anzianità da riconoscere ai fini della procedura selettiva è quella maturata nel livello immediatamente precedente a quello a cui si presenta domanda di partecipazione nonché nel medesimo profilo per il quale si concorre, o equiparato nei casi di mobilità volontaria. Sarà valutata l'anzianità ulteriore rispetto a quella richiesta ai fini della partecipazione alla procedura selettiva. Dalla suddetta anzianità andranno detratti i periodi di aspettativa per motivi personali ed altri periodi espressamente esclusi dalla normativa vigente.
- b) Nella categoria Formazione saranno valutati i titoli di studio posseduti ulteriori e superiori rispetto a quello richiesto quale requisito necessario per l'accesso al profilo nonché i corsi di formazione. Si rappresenta che verranno valutati fino ad un massimo complessivo di 15 tra titoli di studio e percorsi formativi scelti dal candidato tra quelli ritenuti maggiormente significativi. Tutti i documenti prodotti saranno valutati con parametrizzazione al punteggio massimo.
- c) Nella categoria titoli saranno valutati i titoli posseduti e presentati. Si rappresenta che verranno valutati fino ad un massimo complessivo di 15 titoli scelti dal candidato tra quelli ritenuti maggiormente significativi. Non si procederà alla valutazione di incarichi già espressamente definiti dall'amministrazione come non valutabili, di incarichi di coordinamento, di lettere di encomio, di attestazioni di lodevole servizio o atti simili, in quanto tali situazioni sono già oggetto di valutazione nell'ambito della verifica dell'attività professionale svolta. I titoli saranno valutati con parametrizzazione al punteggio massimo.



ISPRA

Istituto Superiore per la Protezione
e la Ricerca Ambientale



Sistema Nazionale
per la Protezione
dell'Ambiente

d) La scheda di verifica dell'attività professionale svolta dovrà essere redatta dall'attuale Responsabile della struttura di livello dirigenziale di assegnazione del dipendente, tenendo conto anche di elementi informativi forniti dal Responsabile delle strutture presso le quali eventualmente lo stesso interessato abbia prestato servizio in precedenza. Il candidato potrà presentare reclamo ad un Comitato appositamente costituito, avverso alla verifica comunicatigli. La scheda di verifica dell'attività svolta farà riferimento ai seguenti indicatori:

1. precisione e qualità delle prestazioni svolte;
2. capacità di adattamento operativo al contesto di intervento, alle esigenze di flessibilità ed alla gestione di cambiamenti organizzativi;
3. orientamento all'utenza ed alla collaborazione all'interno del proprio ufficio e tra i diversi uffici;
4. capacità di proporre soluzioni innovative e contribuire alla realizzazione di miglioramenti organizzativi e gestionali.

Gli effetti giuridici ed economici della nuova posizione acquisita decorrono dal 1° gennaio dell'anno di approvazione della graduatoria relativa alla presente procedura selettiva.

Si uniscono in allegato le **istruzioni per la compilazione della domanda di partecipazione** e la specificazione dei **criteri generali di valutazione**.

Dipartimento del Personale
e degli Affari Generali

Il Direttore

Dott. Marco La Commare



ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate, pena l'esclusione, **dal 3 giugno 2020 e fino al 30 giugno 2020** esclusivamente via internet utilizzando l'applicazione informatica disponibile all'indirizzo:

<https://selint.intranet.isprambiente.it>

Al fine di agevolare la valutazione dei titoli dichiarati, è **necessario allegarne copia**.

È altresì possibile produrre, in luogo dell'allegazione richiesta, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno però **essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendono utilizzabili** ai fini della selezione, **pena la non valutazione**.

Alla domanda dovrà essere **allegato**, altresì, il **modello relativo alla verifica dell'attività svolta** (all. 1).

Tale scheda dovrà essere redatta dall'attuale Responsabile della struttura (intesa quest'ultima di livello dirigenziale Area Istruzione e ricerca – ex Area VII) di assegnazione del dipendente tenuto conto anche degli elementi informativi forniti dal responsabile delle strutture presso le quali eventualmente lo stesso interessato abbia prestato in precedenza servizio.

La scheda dovrà essere inserita come allegato nell'applicazione informatica.

In caso di contestazione dei risultati il candidato oltre a presentare la scheda di valutazione ricevuta dovrà dichiarare di aver presentato reclamo al Comitato appositamente costituito.

Sarà cura della Commissione di valutazione acquisire dal Comitato gli esiti della verifica effettuata.

Ciascun candidato ai fini della propria identificazione informatica e partecipazione alla procedura, dovrà utilizzare l'indirizzo di posta elettronica d'ufficio. In ogni caso, è **obbligatoria, pena l'esclusione, la copia del documento di identità valido** (la tessera di riconoscimento ISPRA non costituisce documento di identità).

Si considera prodotta nei termini la domanda di ammissione pervenuta **entro le ore 20.00** (ora italiana) dell'ultimo giorno utile (30 giugno).

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, non sarà più possibile accedere sul portale per modificare/integrare la propria domanda già presentata oppure inviare una nuova domanda.

Il sistema informatico consente la stampa della domanda presentata e rilascia la ricevuta di avvenuta iscrizione alla selezione.



SCHEDA DI VERIFICA DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA, NEL TRIENNIO PRECEDENTE AL 31.12.2019

NOME E COGNOME DEL DIPENDENTE

(Parte da compilare e sottoscrivere a cura del responsabile della struttura (Servizio/Dipartimento/C.N.) di livello dirigenziale presso la quale, nell'attuale assetto organizzativo, il dipendente oggetto di valutazione presta la sua attività, tenuto conto anche di elementi informativi eventualmente resi dal responsabile delle strutture presso le quali lo stesso interessato abbia prestato in precedenza servizio nel periodo di riferimento 01.01.2017 – 31.12.2019)

	1 = Al di sotto delle aspettative	2 = In linea con le aspettative	3 = Sopra le aspettative	4 = Molto oltre le aspettative
Precisione e qualità delle prestazioni svolte				
Capacità di adattamento operativo al contesto di intervento, alle esigenze di flessibilità ed alla gestione di cambiamenti organizzativi				
Orientamento all'utenza ed alla collaborazione all'interno del proprio ufficio e tra i diversi uffici				
Capacità di proporre soluzioni innovative e contribuire alla realizzazione di miglioramenti organizzativi e gestionali				

Firma e timbro del Responsabile del Servizio/Dipartimento/C.N. _____

Firma del dipendente per presa visione e accettazione dei contenuti _____



ISPRA

Istituto Superiore per la Protezione
e la Ricerca Ambientale



CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE

ANZIANITÀ MATURATA

L'anzianità da riconoscere ai fini della procedura selettiva è quella maturata nel livello immediatamente precedente a quello a cui si presenta domanda di partecipazione ovvero nel medesimo profilo per il quale si concorre, o equiparato nei casi di mobilità volontaria per i dipendenti già di ruolo delle pubbliche amministrazioni. Sarà valutata l'anzianità ulteriore rispetto a quella richiesta ai fini della partecipazione alla procedura selettiva. Tale anzianità verrà computata in anni e mesi questi ultimi riportati su base decimale: le giornate computate nel mese iniziale e in quello finale di permanenza nel livello e nel profilo contribuiranno a determinare il numero complessivo di giorni da valutare; detta sommatoria, in presenza di frazione di mese superiore a 15 giorni, porterà a considerare il mese per intero.

FORMAZIONE

Si rappresenta che verranno valutati fino ad un massimo complessivo di **15 tra titoli di studio e percorsi formativi**. Saranno valutati i titoli di studio posseduti ulteriori e superiori rispetto a quello richiesto quale requisito necessario per l'accesso al profilo secondo il seguente elenco:

Titoli di studio ulteriori o superiori	Punti
Dottorato	2,50
Laurea magistrale o specialistica o laurea vecchio ordinamento	2,50
Laurea triennale	2,00
Master di secondo livello	2,00
Master di primo livello	1,50
Corsi di perfezionamento universitari	1,50
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	1,00
Diploma di qualifica professionale (tre anni)	0,80
Attestato di qualifica professionale (minore di tre anni)	0,80

I corsi di formazione pertinenti alle attività dell'Istituto saranno valutati secondo il seguente elenco:

	Punti
Corso di formazione di durata inferiore a tre giornate o 15 ore formative	0,10
Corso di formazione di durata uguale o superiore a tre giornate o 15 ore formative	0,15
Corso di formazione di durata uguale o superiore a cinque giornate o 25 ore formative	0,20
Corso di formazione di durata uguale o superiore a otto giornate o 40 ore formative	0,30



TITOLI

Nella categoria titoli (fino ad un massimo di 15) saranno valutati esclusivamente i titoli di servizio formalmente conferiti dall'ISPRA, posseduti e presentati, secondo il seguente elenco:

	Punteggio
Incarichi di Responsabile di Settore/Ufficio o analoghe strutture organizzative con esclusione degli incarichi di coordinamento o altri incarichi non riferibili a strutture organizzative formalmente costituite	punti 1,00 per anno o frazione di anno uguale o superiore a 6 mesi
Incarichi espressamente previsti da specifiche disposizioni normative e/o contrattuali come, ad esempio: <ul style="list-style-type: none">- Ispettore- RUP- DEC- Consegnatario- Economo Cassiere- Incarichi relativi alla sicurezza nei luoghi di lavoro- Maneggio valori in via ordinaria e continuativa	punti 0,80 per anno o frazione di anno uguale o superiore a 6 mesi
Incarichi formalmente conferiti dall'ISPRA nell'ambito dell'attività istituzionale, anche a titolo di rappresentanza, o finalizzati all'organizzazione di iniziative di comunicazione istituzionale anche ai media, su richiesta di altra PA o istituzioni comunitarie o internazionali con esclusione degli incarichi extra-istituzionali.	punti 0,75 per incarico
Incarichi di Responsabile di contratti, accordi, convenzioni e progetti di ricerca ad esclusione di quelli a carattere non oneroso o di importo inferiore a € 5.000: <ul style="list-style-type: none">- Importi fino a € 100.000- Importi superiori a € 100.000	<ul style="list-style-type: none">- punti 0,40 per incarico- punti 0,50 per incarico
Incarichi in qualità di Presidente di: <ul style="list-style-type: none">- Commissioni e Comitati- Gruppi di lavoro, coinvolgenti più Unità organizzative e istituiti dal Direttore Generale o da Direttori con funzioni dirigenziali generali	punti 0,40 per incarico
Incarichi in qualità di Componente di: <ul style="list-style-type: none">- Commissioni e Comitati- Gruppi di lavoro, coinvolgenti più Unità organizzative e istituiti dal Direttore Generale o da Direttori con funzioni dirigenziali generali	punti 0,35 per incarico
Incarichi in qualità di Segretario di: <ul style="list-style-type: none">- Commissioni e Comitati- Gruppi di lavoro, coinvolgenti più Unità organizzative e istituiti dal Direttore Generale o da Direttori con funzioni dirigenziali generali	punti 0,30 per incarico



ISPRA

Istituto Superiore per la Protezione
e la Ricerca Ambientale



Sistema Nazionale
per la Protezione
dell'Ambiente

Incarichi formalmente conferiti dall'ISPRA per attività istituzionali connesse al funzionamento dei laboratori e alle procedure di qualità.	Punti 0,35 per incarico
Incarichi di docenze interne e/o esterne a corsi di formazione istituiti da ISPRA con esclusione degli incarichi extra-istituzionali: <ul style="list-style-type: none">- Da 1 a 3 giorni di docenza effettiva- Da 4 a 15 giorni di docenza effettiva- Oltre 15 giorni di docenza effettiva	<ul style="list-style-type: none">- punti 0,15 per incarico- punti 0,20 per incarico- punti 0,30 per incarico
Relatori ISPRA a Convegni e/o Congressi interni e/o esterni	punti 0,20 per incarico
Pubblicazioni in qualità di autore e coautore, contributi divulgativi su riviste, periodici e newsletter dell'Istituto, significative iniziative di comunicazione istituzionale ai media e social network interna e/o esterna. Non saranno considerati utili ai fini della valutazione meri contributi informativi individuali (articoli su notiziari e newsletter, pannelli informativi, locandine, social network)	punti 0,15 per titolo
Altri titoli attinenti il profilo di appartenenza	il punteggio sarà attribuito sulla base di un'equa valutazione della Commissione



ISPRA

Istituto Superiore per la Protezione
e la Ricerca Ambientale



Sistema Nazionale
per la Protezione
dell'Ambiente

SCHEDA DI VERIFICA DELL'ATTIVITÀ PROFESSIONALE SVOLTA

	1 = Al di sotto delle aspettative	2 = In linea con le aspettative	3 = Sopra le aspettative	4 = Molto oltre le aspettative
Precisione e qualità delle prestazioni svolte				
Capacità di adattamento operativo al contesto di intervento, alle esigenze di flessibilità ed alla gestione di cambiamenti organizzativi				
Orientamento all'utenza ed alla collaborazione all'interno del proprio ufficio e tra i diversi uffici				
Capacità di proporre soluzioni innovative e contribuire alla realizzazione di miglioramenti organizzativi e gestionali				

Il punteggio sarà attribuito sulla base della media ottenuta da ciascun candidato secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Media ottenuta	Punti attribuiti
Maggiore o uguale a 3,25	35 punti
Minore di 3,25 o maggiore o uguale a 2,50	32,5 punti
Minore di 2,50	30 punti