



DISPOSIZIONE N. 2218/DG

IL DIRETTORE GENERALE

- CONSIDERATO** che per effetto dell'art. 28, comma 1, del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, è stato istituito l'Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale (ISPRA);
- CONSIDERATO** che per effetto dell'art. 28, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, a decorrere dalla data di insediamento del Commissario e dei Sub Commissari l'Agenzia per la Protezione dell'Ambiente e per i Servizi Tecnici (APAT), l'Istituto Nazionale per la Fauna selvatica (INFS) e l'Istituto Centrale per la Ricerca scientifica e tecnologica applicata al mare (ICRAM) sono soppressi;
- PRESO ATTO** del decreto n. 123 del 21/05/2010 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare "Regolamento recante norme concernenti la fusione dell'APAT, dell'INFS e dell'ICRAM in un unico istituto, denominato Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale (ISPRA), a norma dell'articolo 28, comma 3, del decreto-legge 25/06/2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 06/08/2008, n. 133" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 179 del 03/08/2010;
- VISTO** il DPCM del 22 maggio 2017 con il quale il Viceprefetto Stefano Laporta è stato nominato Presidente dell'Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale;
- CONSIDERATO** che l'insediamento del Presidente è avvenuto in data 17 luglio 2017;
- VISTA** la Delibera n.7/CA dell'8 novembre 2017 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha conferito l'incarico di Direttore Generale al Dott. Alessandro Bratti;
- CONSIDERATO** che l'insediamento del Direttore Generale è avvenuto in data 16 dicembre 2017;
- VISTO** il DPR 9 maggio 1994, n. 487, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei



- concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed in particolare l’ art.35, comma 4 bis, che subordina all’emanazione di apposito Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri le procedure di reclutamento a tempo determinato per contingenti superiori alle cinque unità e l’art. 36 in materia di contratti flessibili;
- TENUTO CONTO che l’art. 2, comma 7, della L. 125/13, prevede che le amministrazioni che hanno provveduto ad effettuare le riduzioni delle dotazioni organiche previste dall’art. 2 del DL 92/2012 in caso di mancata adozione dei conseguenti regolamenti di organizzazione entro il 31/12/2013, “non possono, a decorrere dal 1° gennaio 2014, procedere ad assunzioni di personale”;
- PRESO ATTO che con DM n. 356 del 19 dicembre 2013 è stato approvato lo Statuto dell’Istituto;
- PRESO ATTO altresì, che in conseguenza dei citati provvedimenti la situazione attuale del personale dell’Istituto non presenta situazioni di soprannumerarietà rispetto alla dotazione organica approvata;
- PRESO ATTO che dal prospetto informativo al 31 dicembre 2019, inviato al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in data 22 gennaio 2020, si evince una scoperta di disabili (L. 68/99 art.1) di n. 2 unità;
- PRESO ATTO della necessità di potenziare l’organico dell’Istituto con adeguate risorse umane ed in particolare con n. 2 unità di personale con profilo professionale di Collaboratore tecnico - VI livello del CCNL Istruzione e Ricerca, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso la sede ISPRA di Roma;



ISPRA

Istituto Superiore per la Protezione
e la Ricerca Ambientale



Sistema Nazionale
per la Protezione
dell'Ambiente

DISPONE

per le motivazioni di cui in premessa come integralmente riportate:

- 1) Di indire una selezione di mobilità volontaria, riservata a personale appartenente alle categorie protette ex art. 1 Legge 68/99 e s.m.i., finalizzata alla acquisizione e valutazione di domande di mobilità, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs 165/2001, presentate da personale assunto a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico, VI Livello del CCNL Istruzione e Ricerca presso la sede ISPRA di Roma.
- 2) Di rinviare all'atto della concreta assunzione dei vincitori la determinazione dei relativi oneri economici e la connessa imputazione a bilancio.

Roma, li

24 FEB. 2020

Il Direttore Generale
Dr. Alessandro Bratti

Firmato
digitalmente da

FRANCESCO
PIRRONE

CN = PIRONE
FRANCESCO
C = IT

ATTO PROPOSTO

NOTE INFORMATIVE

21 FEB. 2020

CODICE ATTO

N° PRENOTAZIONE

(a cura di AGP-BIL Settore Bilancio)

C.R.A.

C05

168/2020/PE

SOGGETTO:

Bando di mobilità.

OGGETTO:

Reclutamento n. 2 unità di personale - VI livello - Collaboratore tecnico

IL RESPONSABILE DELL'UNITA' PROPONENTE
Firmato digitalmente da
FRANCESCO PIRRONE
CN = PIRRONE FRANCESCO
C = IT

IL RESPONSABILE DEL C.R.A.
DIPARTIMENTO DEL PERSONALE
E DEGLI AFFARI GENERALI
Il Direttore
Dott. Marco La Commare

IL RESPONSABILE DELL'AMMINISTRAZIONE
Julia Codifre

Bando di mobilità

Selezione di mobilità volontaria, riservata a personale appartenente alle categorie protette ex art. 1. Legge 68/99 e s.m.i., finalizzata alla acquisizione e valutazione di domande di mobilità, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs 165/2001, presentate da personale assunto a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico, VI Livello del CCNL Istruzione e Ricerca presso la sede ISPRA di Roma.

- **N. 2 unità livello VI profilo di Collaboratore Tecnico** - titolo di studio diploma di scuola media superiore - con esperienza nell'area informatica che andrà a svolgere attività informatiche riferite in massima parte alla gestione di attività di supporto alla struttura con funzioni di help-desk.

Il trasferimento è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza, da comunicarsi preventivamente unitamente alla domanda di mobilità.

L'assunzione decorrerà, allo stato della vigente normativa e fatte salve modifiche che possano intervenire, entro il 31 dicembre 2020.

E' facoltà inoppugnabile dell'ISPRA non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative e di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo rendessero necessario.

L'ISPRA può avvalersi della facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando pubblico, senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto all'assunzione.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla presente selezione possono accedere tutti i dipendenti a tempo indeterminato appartenenti alle Pubbliche Amministrazioni in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendenti a tempo indeterminato presso altra Pubblica Amministrazione, soggetta a vincoli diretti e specifici in materia di assunzioni sulla base della vigente normativa, inquadrati nel profilo professionale di Collaboratore tecnico (Livello VI) del comparto Istruzione e Ricerca o in categoria e profilo equivalente;
- 2) appartenere alle categorie protette ex art. 1 Legge 68/99;
- 3) possedere documentata esperienza professionale attinente l'attività prevista dal Bando;
- 4) avere concluso il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza;
- 5) non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando né avere procedimenti disciplinari in corso;
- 6) essere in possesso di nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice sull'apposito modulo allegato, devono essere inoltrate, entro la data di scadenza del bando, al seguente indirizzo PEC:

protocollo.ispra@ispra.legalmail.it

La domanda deve essere inoltrata entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4a Serie speciale - Concorsi. Si considera prodotta nei termini la domanda di ammissione pervenuta entro le ore 16,00 (ora italiana) dell'ultimo giorno utile.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione, i seguenti documenti:

- **fotocopia del documento d'identità;**
- **copia del nulla osta o del parere favorevole alla mobilità rilasciato dal Servizio del Personale dell'Amministrazione di appartenenza;**
- **curriculum vitae formativo e professionale in formato europeo (datato e sottoscritto a pena di esclusione);**
- **Stato di servizio.**

4. AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'Amministrazione procederà alla nomina di una Commissione incaricata dell'analisi dei curricula dei candidati e dell'espletamento del colloquio attitudinale.

La Commissione Esaminatrice dispone, complessivamente per ogni candidato di punti 100 così ripartiti:

- a) punti 70 per valutazione del curriculum vitae, professionale e formativo;
- b) punti 30 per la valutazione del colloquio che verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato.

La Commissione Esaminatrice, nella valutazione dei curricula, attribuisce i punteggi come di seguito indicato:

A) esperienze lavorative (sono valutate le precedenti esperienze lavorative, attinenti al profilo professionale di cui al presente Bando di mobilità, maturate nella Pubblica Amministrazione): **max 40 punti**

B) titoli culturali, professionali e di formazione: max 30 punti

5 – COLLOQUIO MOTIVAZIONALE E ATTITUDINALE

La Commissione Esaminatrice, procederà all'esame dei candidati attraverso un colloquio attitudinale.

Per la valutazione del colloquio la Commissione Esaminatrice attribuisce un punteggio massimo di **30 punti**.

La mancata presentazione da parte del candidato al colloquio comporta la rinuncia del medesimo alla procedura di mobilità.

Il colloquio verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere. Nel colloquio verranno valutati ulteriori aspetti rilevanti, desumibili anche dal curriculum vitae professionale e formativo.

5. COLLOQUIO MOTIVAZIONALE E ATTITUDINALE

La Commissione Esaminatrice procederà all'esame dei candidati attraverso un colloquio attitudinale. Per la valutazione del colloquio la Commissione Esaminatrice attribuisce un punteggio massimo di 30 punti. La mancata presentazione da parte del candidato al colloquio comporta la rinuncia del medesimo alla procedura di mobilità.

Il colloquio verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum vitae presentato. Nel colloquio verranno valutati ulteriori aspetti rilevanti, desumibili anche dal curriculum vitae professionale e formativo.

6. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione sulla base dei punteggi attribuiti ai candidati, secondo i criteri sopra indicati, formulerà la graduatoria di merito sommando il punteggio attribuito alla valutazione dei curricula vitae, professionali e formativi, a quello conseguito in sede di colloquio attitudinale.

Nel formulare la graduatoria, l'Amministrazione, in caso di parità di punteggio tra uno o più candidati, avrà precedenza il candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità procederà il candidato più giovane d'età.

7. CONVOCAZIONE

L'elenco dei candidati ammessi ed il calendario del colloquio sarà pubblicato sul sito WEB dell'ISPRa <http://www.isprambiente.gov.it/it> e i candidati verranno convocati altresì a mezzo mail.

I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di documento d'identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita per il colloquio saranno considerati rinunciari alla selezione.

8. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

Ai sensi dell'art. 30, comma 2 quinquies, del D.Lgs 165/2001 s.m.i. al personale trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto per il Comparto Istruzione e Ricerca.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Ispra è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali e avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, operanti presso il Dipartimento del personale e degli affari generali-Servizio per la pianificazione e la gestione giuridica del personale, nonché da parte della Commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti strettamente necessari al perseguimento delle predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di ammissione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la conseguente partecipazione del candidato alla procedura selettiva.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste nei modi seguenti:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Ispra – Via Vitaliano Brancati, 48 - 00144 Roma– alla c.a. del Responsabile della protezione dei dati;

- a mezzo Pec, all'indirizzo istituzionale protocollo.ispra@ispra.legalmail.it e, per conoscenza, all'indirizzo e-mail rpd@isprambiente.it, allegando l'apposita istanza, ovvero, il modulo compilato scaricabile sul sito istituzionale, nella sezione Privacy, al link di seguito indicato:

[http://www.isprambiente.gov.it/files2018/privacy/MODELLO esercizio diritti in materia di protezione dati personali SM.pdf](http://www.isprambiente.gov.it/files2018/privacy/MODELLO_esercizio_diritti_in_materia_di_protezione_dati_personali_SM.pdf).

Gli Interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, ovvero di rivolgersi alle competenti sedi giudiziarie (art. 79 RGPD).

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo: rpd@isprambiente.it.

10. PUBBLICITA'

Il testo del presente bando di mobilità ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet dell'ISPRA: <http://www.isprambiente.gov.it/it>

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Bratti



ISPRA

Istituto Superiore per la Protezione
e la Ricerca Ambientale



Sistema Nazionale
per la Protezione
dell'Ambiente

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA

All'ISPRA
Istituto Superiore per la Protezione
e la Ricerca Ambientale
Servizio Pianificazione e Gestione Giuridica del Personale
Via V. Brancati n. 48 - 00144 ROMA

... sottoscritt. chiede di essere ammess.. a partecipare alla procedura per mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs 165/2001 indetta per:

- N. 2 unità livello VI profilo di Collaboratore Tecnico - titolo di studio diploma di scuola media superiore- con esperienza nell'area informatica che andrà a svolgere attività informatiche riferite in massima parte alla gestione di attività di supporto alla struttura con funzioni di help-desk con sede di lavoro l'ISPRA di Ozzano dell'Emilia (BO).

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere dipendente a tempo indeterminato presso la seguente PA
- b) di essere inquadrato nel seguente profilo professionale/area/livello del CCNL.....;
- c) di appartenere alle categorie protette ai sensi dell'ex art. 1 della Legge 68/99.

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo mail :.....
Riferimento tel.

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:
- nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
- stato di servizio;
- curriculum vitae, formativo e professionale in formato europeo con allegati tutti i documenti necessari all'attribuzione dei punteggi previsti dal bando: sia il curriculum che i documenti dovranno essere certificati ai sensi del DPR 445/2000.

Ai fini dell'espletamento della presente procedura si autorizza il trattamento dei dati personali ai del Regolamento Europeo n. 679/2016 ("GDPR") sulla protezione dei dati personali.

Luogo e data

Firma